

**ПРИКАЗ****О проведении тренировочного итогового собеседования по русскому языку  
в Моздокском районе в 2025 году**

от 09.01.2025

дата приказа

ОД-27

№ приказа

В соответствии с п. 5.8. "Плана мероприятий ("дорожной карты") по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Моздокском районе в 2025 году", утверждённого приказом Управления образования АМС Моздокского района от 20.09.2024 г. №354, в целях ознакомления выпускников IX классов общеобразовательных организаций с процедурой проведения итогового собеседования по русскому языку и в целях ознакомления выпускников IX классов общеобразовательных организаций с процедурой проведения итогового собеседования по русскому языку,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Провести 18 января 2025 года в 9:00 часов тренировочное итоговое собеседование по русскому языку (далее по тексту - тренировочное ИС-9).
2. Школьному координатору проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024-2025 учебном году: Гогицаевой А.Т. образования в 2024-2025 учебном году:
  - 2.1. Провести в срок до 17 января 2025 года ознакомление и инструктаж экспертов, собеседников и технических специалистов, обеспечивающих подготовку и проведение тренировочного ИС с приказом и положениями по проведению ИС в 2025 году.
  - 2.2. Организовать изменение текущего расписания занятий для 9-х классов в день проведения тренировочного ИС-9 вне учебного процесса.
    - итоговое собеседование начинается в 09.00 часов по местному времени;
    - место проведения итогового собеседования или пункт проведения (далее - ППЭ) - МБОУ Школа-интернат г. Моздока (каб. №27 (аудитория 1), каб. №28 (аудитория 2), каб. №29 (аудитория 3));
    - на выполнение работы каждому участнику в среднем отводится 15 минут, учащимся с ОВЗ и инвалидностью увеличивается время на 30 минут;
    - рекомендованное время проведения итогового собеседования с 09.00 до 14.00 часов;
    - итоговое собеседование проводится, не прерывая учебный процесс;
    - в течение проведения итогового собеседования в аудитории ведется потоковая и файловая аудиозапись, а также видеозапись;
    - пересечение потоков (встречи, общение) участников, уже прошедших процедуру собеседования и еще ожидающих ее не допускается;
    - участники итогового собеседования - обучающиеся 9-х классов;
    - организатор вне аудитории Педан Дарья Алексеевна;
    - экзаменатором-собеседником в аудитории №1 - Шахмарданову Лалу Зайнали кызы, учителя начальных классов; экспертом - Кочиеву Светлану Андреевну, учителя русского языка и литературы;
    - экзаменатором-собеседником в аудитории №2 - Громову Ирину Александровну, учителя начальных классов; экспертом - Джашитову Ирину Маировну, учителя русского языка и литературы;
    - экзаменатором-собеседником в аудитории №3 - Кагаову Альбину Рамазановну, учителя математики; экспертом - Магкееву Наталью Амурхановну, учителя русского языка и литературы;

- техническим специалистом - Королеву Елену Николаевну, учителя информатики;

2.3. Необходимое количество аудиторий, в том числе:

- аудитория ожидания актовый зал (в случае, если участники тренировочного ИС-9 освобождены от уроков);

- аудитории для участников, прошедших тренировочное ИС-9;

- помещение для получения и печати КИМ тренировочного ИС-9 (Штаб);

- схему оценивания работ участников тренировочного ИС-9 в соответствии с п. 9.2 Порядка (первая схема);

2.4. Предоставить в Управление образования АМС Моздокского района не позднее 22 января 2024 года по отдельному графику:

а) на отчуждаемых носителях информации (диски):

- все аудио- и видео-файлы с записями из аудиторий проведения (диск №1- потоковая аудиозапись ответов и персональная аудиозапись ответов каждого участника, диск №2 - видеонаблюдение из каждой аудитории проведения тренировочного ИС-9);

б) на бумажном носителе (заполненные и заверенные подписью руководителя и печатью образовательной организации):

- списки участников тренировочного ИС-9 (приложение 1 (ИС-01));

- ведомости учёта проведения тренировочного ИС-9 в аудиториях (приложение 2 (ИС-02));

- протоколы экспертов для оценивания ответов участников тренировочного ИС-9 (приложение 3 (ИС-03));

- заполненную специализированную форму (приложение 4 (ИС-04));

2.5. Ознакомить участников тренировочного ИС-9 с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней после проведения тренировочного ИС-9.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Руководитель:

Директор

должность

Гречаная И.В.

ФИО (расшифровка подписи)

Ответственный(ая)

Гогичаева А.Т.

ФИО (расшифровка подписи)

