

1
РАССМОТРЕНО:
на УС школы
протокол № 44
от «29» ноября 2013 г.



28
ПРИНЯТО
решением Педагогического Совета
МБОУ Школы-интерната
протокол № 4
от 09.01.2014г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом
по МБОУ Школе-интернату
от 31.01.2014г. № ОД-15.139
Директор
МБОУ Школы-интерната
И.В. Гречаная

ПОЛОЖЕНИЕ О СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА МБОУ ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА Г. МОЗДОКА.

Согласительная комиссия создаётся на основе волеизъявления членов УС школы в соответствии с Регламентом УС, решением УС школы, которые регламентируют деятельность комиссии.

Принципы деятельности согласительной комиссии.

Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность на принципах коллегиальности, свободы обсуждения и гласности. На заседания комиссии могут приглашаться работники школы, представители средств массовой информации, родители, учащиеся, которые вправе участвовать как в открытых, так и в закрытых заседаниях комиссий. Представители средств массовой информации на закрытые заседания не допускаются.

Порядок заседания согласительной комиссии.

Заседания согласительной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Председатель комиссии созывает заседания как по собственной инициативе, так и по инициативе членов комиссии. О созыве комиссии председатель уведомляет членов комиссии за 48 часов.

Заседание комиссии правомочно, если на нём присутствует более половины числа членов комиссии.

Заседание комиссии проводит председатель комиссии или его заместитель. В заседаниях комиссии могут принимать участие работники школы, учащиеся, не входящие в состав комиссии, родители, кооптированные члены.

Должностные лица школы могут привлекаться на заседаниях комиссии для оказания консультационной помощи, или могут заслушиваться согласно плана работы.

Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов. Протокол заседания подписывает председатель комиссии, присутствующие на заседании не вправе отказаться от участия в голосовании.

Функции согласительной комиссии:

- осуществляет контроль соблюдения прав и реализации законных интересов всех участников образовательного процесса;
- готовит проект решения совета по регулированию нормативно-правовой базы школы, изменений в Уставе школы и при подготовке её локальных актов;
- совместно с администрацией рассматривает исключительные случаи нарушений Устава и правил школьной жизни учащимися, предложения об исключении учащихся из школы;
- рассматривает жалобы учащихся, родителей и учителей о нарушениях их прав;
- исследует зоны конфликтов интересов участников образовательного процесса между собой и с системой школьного управления, разрабатывает рекомендации по управлению конфликтами в школьном сообществе;
- участвует в работе экспертных комиссий по общественной аттестации школы; привлекается для работы комиссии по лицензированию и аттестации школы;
- готовит соответствующий раздел ежегодного отчета Управляющего совета перед родителями и общественностью.