

РАССМОТРЕНО:

на УС школы
протокол № 3
от 26.10.15 г

УТВЕРЖЕНО

приказом Моздокского района
по МБОУ Школе-интернату
от 09.11.2015 г. № 011/1403
Директор МБОУ Школы-интерната
М.В. Губачаная



Регламент государственно-общественного распределения стимулирующей части заработной платы работников МБОУ Школы-интерната г. Моздока.

1. Регламент государственно-общественного распределения стимулирующей части оплаты труда работников МБОУ Школы-интерната г. Моздока - локальный нормативный акт школы, который устанавливает порядок реализации принятого и действующего в МБОУ Школе-интернате г. Моздока Положения о выплатах стимулирующего характера работникам школы.

2. Совет школы в соответствии с Положением о Совете школы и Положением о выплатах стимулирующего характера работникам школы принимает решение о распределении стимулирующей части оплаты труда работников школы.

3. Вопросы распределения стимулирующей части фонда оплаты труда рассматриваются Советом школы дважды в течение текущего учебного года на заседаниях, проводимых соответственно в январе и в сентябре. Данные заседания проводятся в соответствии с действующим Положением о Совете школы.

На этих заседаниях Совет школы рассматривает и утверждает:

- основной расчетный показатель для определения размера стимулирующих выплат каждому работнику - денежный вес одного балла оценки профессиональной деятельности работника;
- минимальное количество баллов, начиная с которого устанавливается надбавка;
- итоговый протокол мониторинга профессиональной деятельности работников общеобразовательного учреждения (ПОРТФОЛИО) за истекший полугодовой период, в котором отражены полученные в результате осуществления процедур мониторинга суммы баллов оценки профессиональной деятельности по каждому работнику;
- рассчитанные на предстоящий период, исходя из утвержденного основного показателя и из суммы баллов оценки профессиональной деятельности, размеры стимулирующей надбавки каждому работнику из утвержденного на предстоящее полугодие общего размера стимулирующей части фонда оплаты труда.

Решения Совета школы об установлении основного расчетного показателя размера стимулирующих выплат работникам школы - денежного веса одного балла оценки профессиональной деятельности на предстоящий установленный период; об установлении минимального количества баллов, начиная с которого устанавливается надбавка; об утверждении итогового протокола мониторинга профессиональной деятельности работников; об утверждении рассчитанных, исходя из утвержденного основного показателя и из суммы баллов оценки профессиональной деятельности, размера стимулирующей надбавки принимаются Советом школы простым большинством голосов.

4. Мониторинг и оценка профессиональной деятельности работников ведется в системе государственно-общественного управления школы в соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам школы, индивидуально для каждого работника. Государственно-общественный характер мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников обеспечивает гласность и прозрачность процедур мониторинга и оценки.

Формы, критерии, показатели, порядок и процедуры государственно-общественного мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников школы определяются Положением о выплатах стимулирующего характера работникам школы и регламентом мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников школы.

5. Для обеспечения государственно-общественного характера мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников школы Совет школы создает специальную комиссию по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, в которую входит директор школы, а также представители методического совета и профсоюзной организации. В

комиссию из числа членов Совета включаются представители педагогических и других работников школы, представители родителей (законных представителей) обучающихся. Комиссия формируется и осуществляет свою деятельность решением Совета. Совет школы определяет название комиссии – «комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников» или иное наименование, указывающее на характер деятельности комиссии. Председатель комиссии избирается на Совете школы.

6. В системе государственно-общественного мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников школы учитываются следующие результаты:

- официально зафиксированные достижения учащихся по данным внешних аттестаций различного типа, достижения учащихся в олимпиадах, конкурсах, исследовательской работе;
- результаты, полученные в рамках внутришкольного контроля, представляемые директором школы, методическим советом;
- результаты, полученные в рамках общественной оценки со стороны обучающихся и их родителей (законных представителей), представляемые органами самоуправления (родительский комитет, ученический комитет) в форме результатов анкетирования родителей и учащихся. Смысл анкет для родителей заключается в том, что родители не дают прямой оценки деятельности учителя, а выражают свое отношение к нему с точки зрения родителя, а также могут высказать свое мнение о нем, как о воспитателе- профессионале. Смысл анкет для обучающихся заключается в том, что обучающийся не дает прямой оценки деятельности учителя, а высказывает свое отношение к нему в соответствии со степенью удовлетворенности и изучения преподаваемого учителем предмета..

7. Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников на основании всех материалов мониторинга составляет итоговый оценочный лист всех работников в баллах оценки, утверждает его на своем заседании и доводит информацию до сведения работников.

8. С момента доведения до сведения работников оценочного листа в течение 10 дней работники вправе подать, а комиссия обязана принять обоснованное письменное заявление работника о его несогласии с оценкой его профессиональной деятельности. Комиссия обязана осуществить проверку заявления работника и дать ему обоснованный ответ. В случае установления в ходе проверки факта нарушения процедур мониторинга, или оценивания, или факта допущения технических ошибок, повлекших ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания. По истечении 10 дней решение комиссии об утверждении оценочного листа вступает в силу.

9. Итоговые полугодовые (в июне и в сентябре) оценочные листы рассматриваются на заседании Совета школы по вопросу распределения стимулирующей части оплаты труда работников и на основании этих листов Совет школы своим решением устанавливает персональные размеры выплат работникам из стимулирующей части фонда оплаты труда, исходя из его установленного размера, на предстоящие полгода (сентябрь-январь и февраль-август соответственно) в соответствии с п. 2 настоящего Регламента.

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 мая 2013 г. № 176

г. Владикавказ

**О внесении изменений в Методику
формирования системы оплаты труда и стимулирования
работников государственных и муниципальных образовательных
учреждений, реализующих программы начального общего, основного
общего, среднего (полного) общего образования, утвержденную
постановлением Правительства Республики Северная
Осетия – Алания от 24 октября 2008 г. № 239**

В целях совершенствования механизмов формирования и распределения фонда оплаты труда государственных и муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, Правительство Республики Северная Осетия-Алания **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Методику формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, утвержденную постановлением Правительства Республики Северная Осетия – Алания от 24 октября 2008 г. № 239 «О новой системе оплаты труда работников государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений Республики Северная Осетия-Алания», следующие изменения:

1) подпункт «а» пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«а) результаты промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся на 3-й ступени обучения и других независимых внешних формах оценки качества обучения на 1-й и 2-й ступенях обучения;»;

2) пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Штатное расписание образовательного учреждения формируется и утверждается руководителем в пределах базовой и стимулирующей частей фонда оплаты труда (ФОТ₆) по согласованию с учредителем.»;

3) в пункте 4.3 раздела 4:

абзац пятый подпункта «а» исключить;

абзац десятый подпункта «б» исключить;

в подпункте «в» слова «доплаты за наличие почетного звания, государственных наград, учёной степени» заменить словами: «доплаты за наличие государственных наград, ученой степени, почетного звания педагогическому и административно-управленческому персоналу.»;

4) в разделе 5:

подпункт 5.4.3 пункта 5.4 исключить;

абзац восьмой пункта 5.6 исключить;

5) пункт 6.3 исключить;

6) в разделе 7:

пункт 7.2 изложить в следующей редакции:

«7.2. Устанавливаются следующие группы оплаты труда руководителей образовательных учреждений и значения повышающих коэффициентов (K_p):

1 группа (количество обучающихся от 800 чел. и выше) – коэффициент 2,0;

2 группа (количество обучающихся от 500 чел. до 799 чел.) – коэффициент 1,7;

3 группа (количество обучающихся от 200 чел. до 499 чел.) – коэффициент 1,5;

4 группа (количество обучающихся до 199 чел.) – коэффициент 1,2.

При наличии у образовательного учреждения структурных подразделений (филиалов) руководителю образовательного учреждения устанавливается дополнительно повышающий коэффициент из расчета 0,2 за каждое структурное подразделение (филиал).»;

пункт 7.3 исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2013 года.

Председатель Правительства
Республики Северная Осетия – Алания

С. Такоев