

РАССМОТРЕНО:  
на УС школы  
протокол № 44  
от 29.11.13 г

ПРИНЯТО  
решением  
Педагогического Совета  
МБОУ Школы-интерната  
протокол № 4  
от 09.01.2014г.

2.9  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
по МБОУ Школе-интернату  
от 31.01.2014 г. № Од-15/24  
Директор МБОУ Школы-интерната  
И.В. Фрейная



## ПОЛОЖЕНИЕ О ГРУППЕ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности группы продленного дня (далее ГПД).

1.2. Организация деятельности ГПД основывается на принципах демократии и гуманизма, творческого развития личности.

1.3. В своей деятельности ГПД руководствуется

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» № 124-ФЗ от 24.07.1998 г.;
- Конвенцией ООН о правах ребенка (Положение детей в мире, 1991 год. – Нью-Йорк: ЮНИСЕФ, 1991.);
- Уставом школы, программой развития школы и локальными правовыми актами школы (в том числе правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями директора), настоящим Положением;
- СанПиН 2.4.2. 2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»
- Иными нормативными актами федерального, регионального, муниципального уровней.

### 2. Порядок комплектования и организация деятельности.

2.1. Учреждение открывает ГПД по желанию родителей;

2.2. Зачисление в ГПД и отчисление осуществляются приказом директора учреждения по заявлению родителей;

2.3. Учреждение организует ГПД для обучающихся I и II ступени с наполняемостью не менее 20 человек;

2.4. Деятельность ГПД регламентируется планом работы воспитателя и режимом дня, которые утверждаются заместителем директора по ВР, курирующего образовательную деятельность в I и II ступени;

2.5. Предельно допустимая недельная нагрузка в ГПД не более 30 часов;

2.6. Работа в ГПД строится в соответствии с действующими требованиями Минздрава России по организации и режиму работы групп продленного дня;

2.7. В ГПД продолжительность прогулки для обучающихся I и II ступени составляем не менее 2 часов. Продолжительность самоподготовки определяется классом обучения:

- В 1 классе со второго полугодия – до 1 часа,
- во 2-м классе - до 1,5 часа,
- в 3-4 классах - до 2 часов,
- в 5-6 классах - до 2,5 часа,

2.8. В ГПД сочетается двигательная активность воспитанников на воздухе до начала самоподготовки с их участием в мероприятиях эмоционального характера после самоподготовки;

2.9. В школе организуется разовое горячее питание для воспитанников ГПД. В ГПД классов выравнивания и коррекционных классах организуется бесплатное питание, в других классах за счет родительских средств.

### **3. Управление группами продленного дня**

3.1. Воспитатель ГПД назначается и освобождается от занимаемой должности директором. Воспитатель планирует и организует деятельность воспитанников в ГПД, отвечает за сохранение их жизни и здоровья;

3.2. В образовательных целях к работе в ГПД привлекаются педагог-психолог, педагог-организатор, учитель-дефектолог, библиотекарь, другие педагогические работники;

3.3. Общее руководство ГПД осуществляет заместитель директора по ВР в соответствии с должностной инструкцией и приказом директора МБОУ Школы-интерната г. Моздока.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575882

Владелец Гречаная Ирина Валентиновна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022